

לוח זמנים מחלקתי והנחיות - פרויקט גמר נכון לשנה"ל תשפ"ג

להלן לוח הזמנים לעבודה, דיווח והגשת פרויקט הגמר לשנה"ל תשפ"ג.
עמידה בלוח הזמנים, תאפשר הגשה למבחן ההגנה הסופי ואישור פרויקט הגמר כאחד מהחובות האקדמיים הנדרשים לשם הכרה בדיפלומת הנדסאי.

תאריך	מטלה	טפסים / הערות מיוחדות	הגורם המאשר
דצמבר 2022	בחירת נושא לפרויקט, אישור הנושא בקורס פרויקט הגמר. גיבוש הרעיון וטיוטת הצעת פרויקט.		ראש המחלקה
ינואר 2023	<u>התאמת וציוות מנחי פרויקטים לסטודנטים</u> <u>באחריות הסטודנטים ומנחי הפרויקטים</u> : ניסוח סופי של הצעת הפרויקט: שם הפרויקט (מפורט), הגדרת הפרויקט, תיאור קצר ונתונים טכניים והגשת ההצעות המלאות לרמ"ח לאישור.	1. הסכם התקשרות להנחיית פרויקט גמר מול מנחי הפרויקטים. 2. פירוט והתחייבות הסטודנט. 3. ההצעה תכלול כ- 150 מילים לפי דוגמאות שנמסרו לסטודנטים.	הגשת הטפסים החתומים לרמ"ח לאישור לפני שליחה/העלאה למידע האישי.
פברואר 2023	הגשת הצעת פרויקט : חתומה ע"י רמ"ח, מנחה וסטודנט/ית, באחריות הסטודנט! העלאה של הטפסים החתומים דרך המידע האישי.	טופס בקשה להצעה מ. 192.	ההצעה תוגש למה"ט באחריות הסטודנט! על ידי העלאה של הטפסים החתומים דרך המידע האישי.
14.2.2022	הגשת ביניים תכלול סקירה על תשתית הפרויקט, הגשת קונספט מדויק, הגשת מודל עקרוני. הגשת הפרקים הבאים 1. בריף. 2. קהל היעד וסביבת משתמש. 3. סקירת מתחרים.	הגשת הביניים מתקיימת עם המרצה זיו בר אילן בקורס כתיבה ייעודית ומחקר - 1-1463338 לשנה ג'. וכמובן עם מיכל גרמן מנחת הקורס פרויקט הגמר וראש המחלקה מיכאל שוסטרמן	ראש המחלקה וצוות מרצים בקורס פרויקט הגמר.
במהלך סמסטר ב' שנה"ל תשפ"ג	<u>מפגשי תמיכה בפרויקט</u> : מרצה לעיצוב - ייעוץ בעיצוב הספר ותקינות לשונית מרצה לעיצוב – ייעוץ בבניית מודלים רמ"ח + מרצה - ייעוץ ובדיקת התקדמות	אהובה שטיינפלד : 09:00-10:30 בימי ג' באופן קבוע. 18/4/23 עד 13/6/22 (8 מפגשים). סמסטר ב'! אייל עמר : בימי ד' - קבוע מ- 13:00-16:30 31/05/23 עד 14/06/23 (3 מפגשים). במקביל למפגשי הקורס של פרויקט הגמר לשנה ג' (13 מפגשים). סמסטר ב'!	ראש המחלקה

ראש המחלקה	הנחיות לכתובה והגשה - על פי מסמך שנכתב ע"י המפקח והועבר לסטודנטים על ידי ראש המחלקה	<u>הגשת טיוטה סופית של ספר הפרויקט</u> (לא כרוך בהדפסה ביתית), תוגש לראש המחלקה ולמנחה לקריאה ותיקון.	2.5.2023

תאריך	מטלה	טפסים / הערות מיוחדות	הגורם המאשר
27.6.2023	<u>הגשה סופית של ספר הפרויקט</u> עותק סופי בקובץ דיגיטלי -JPG/PDF למדור מה"ט ולבוחנים. שלושה עותקי ספרים פיזיים זהים בכריכת ספירלה או כריכה חמה לתערוכת הבוגרים		ראש המחלקה רמ"ד פרויקטים
27.6.23	אם יש צורך, שליחת הספרים הפיזיים לבוחנים מטעם מה"ט		רמ"ד פרויקטים
19/7/23	<u>ערב פתיחת תערוכת בוגרים שנה ג'</u> <u>שנה"ל תשפ"ג (נתון לשינוי)</u>	מקום לא ידוע כרגע - יתקיים כנראה באריאל	
16-18/7/2023	מנחי פרויקטים אפשריים בעת הקמת התערוכה שמגיעים לעזור ולהנחות בעת ההקמה: ירון אליאסירן לרנר/יואב קוטיק/אייל עמר/	כול מנחה מקבל תשלום של 6 שעות אקדמיות + נסיעות בימי ההקמה של התערוכה על הנחיית המונחים שלו.	
16-18/7/2023	מיכל גרמן וליטל אלבלדס	70 שעות תשלום אקדמיות + נסיעות כנקבע מראש למיכל גרמן ולליטל אלבלדס.	
17-18/7/2023	הקמת חנות הסטודנטים לתערוכת הבוגרים - "קורס ייצור סדרות" בהנחיית אייל עמר	60 שעות תשלום אקדמיות + נסיעות כנקבע מראש על הקמת חנות הסטודנטים לאייל עמר.	
	הקמת החנות בפועל בימי ההקמה של התערוכה - פרוס ליומיים עד 3.		
	אוצרי התערוכה: מיכאל שוסטרמן, מיכל גרמן, ליטל אלבלדס.		

	תשלום על ימי הקמה ופירוק ותכנון התערוכה בפועל ל-4 נאמני סדנה – לא ידוע כרגע מי מהסטודנטים.		31/7/2022 פירוק תערוכת הבוגרים - ראש מחלקה ומיכל גרמן
	תשלום על ימי הקמה ופירוק והכנת המתחם לתערוכה לנאמני סדנה : לפי נוכחות עם דיווח ישיר של ראש המחלקה ו/או בכפוף להחלטות - תלוי מיקום התערוכה.	בכול הקמה ופירוק של תערוכת בוגרים עומדים לרשותנו בימים אלו, עד שלושה נאמני סדנה. ללא קשר, מנהל הסדנה גלעד וייס ואחראית הסדנה הילה ביטון, יעמדו לרשות הקמת התערוכה ופירוקה ככול שניתן במהלך ימי ההקמה והפירוק. ידוע כי בזמן הזה ישנן הגשות ופרויקטים בעשייה ושירות שהם נותנים לסטודנטים על בסיס יום יומי.	16-18/7/2023 הקמת התערוכה ופירוק 23/7/2023 תערוכת הבוגרים נאמני סדנה
ראש המחלקה וצוות מרצים בקורס פרויקט הגמר	במתחם הקמפוס	הגנה פנימית- תקבע ע"י ראש המחלקה.	במהלך חודש יוני/יולי 2023
מחלקת פרויקטים - מה"ט	במתחם התערוכה	הגנה חיצונית- מבחן סיום בפני בוחני מה"ט.	20/7/2023

***הכל תלוי בהוראות שנקבל ובתקנים ובמגבלות שנצטרך לעמוד בהם, אנו כפופים להוראות מה"ט והרגולציה.**

*לאחר מועד זה, הסטודנט ישובץ ע"י ראש המחלקה ויחויב לעבוד בפרויקט ובמקום הנבחר עבורו.
**אי עמידה בכללי ההגשה המפורטים להלן עלולה לגרום לעיכוב בלוחות הזמנים ובבחינה.

ואף תוביל להפסקת התהליך וחייב בתהליך חדש בשנה"ל הבאה, בעלויות כספיות לפי הנהוג בתקנון שכי"ל.
***הנחיות לכתביה ולביצוע ספר הפרויקט מופיעות באתר הנדסאים באריאל, ביחידת הפרויקטים.

בכל שאלה, ניתן לפנות לגבי אורלי מאיר רמ"ד פרויקטים ודיפלומות - מה"ט, במערכת הפניות ולקבל הבהרות.

אנו מאחלים הצלחה רבה.

סגל המחלקה.